**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «КУРЧАЛОЕВСКИЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

31.08.2022г. № 19

**г. Курчалой**

**регламентирующее образец документа об обучении и порядок его выдачи лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации МБУ ДО «Курчалоевский ЦДТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора
МБУ ДО «Курчалоевский ЦДТ»
И.С.-Э. Тазбаева

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
(протокол от 31.08.2022г. №1)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00AE36952FE1368DA99218D1478D1F7E34
Владелец: Тазбаева Имани Саид-Эмиевна
Действителен: с 29.09.2022 до 23.12.2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, регламентирующее образец документа об обучении и порядок его выдачи лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации (далее Положение) МБУ ДО «Курчалоевский ЦДТ» разработано в соответствии с ч.15 ст.60 ФЗ от 29.12.2012г. №273 «Об образовании РФ».
1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора.
1.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора.
1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом и действует до замены новым.

## 2. Образец документа об обучении, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации

2.1. Документом об обучении по образовательным программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, является свидетельство о дополнительном образовании.
2.2. В свидетельстве о дополнительном образовании может указываться освоение одной или нескольких дополнительных общеразвивающих программ.
2.3. Выдаваемому свидетельству о дополнительном образовании присваивается номер.

Номер свидетельства о дополнительном образовании включает в себя: две последние цифры года, в котором осуществляется выдача свидетельства о дополнительном образовании, знак "–" (тире), порядковый номер записи в книге учета выданных свидетельств о дополнительном образовании (например, 14-42).
2.4. Бланки свидетельств о дополнительном образовании изготавливаются Организацией самостоятельно.
2.5. Заполнение свидетельства о дополнительном образовании производится ручным или машинным способом.

## 3. Порядок выдачи Учреждением документа об обучении

3.1. Свидетельство о дополнительном образовании установленного Учреждением образца (приложение 1 к настоящему Положению) выдается лицам, успешно освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, при условии выполнения обучающимся учебного плана.

3.2. Свидетельство выдается по заявлению, написанному на имя директора Учреждения:

- несовершеннолетним гражданам, не достигшим 14 летнего возраста по заявлению родителей (законных представителей);
- иным гражданам – по их личному заявлению.

3.3. Свидетельство о дополнительном образовании выдается Учреждением в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня регистрации поступления заявления.

3.4. Свидетельство о дополнительном образовании выдается заместителем директора по учебно-воспитательной работе ЦДТ на основании приказа о завершении обучения по соответствующей образовательной программе (программам).

3.5. Свидетельство о дополнительном образовании может быть выдано в любое время после завершения освоения дополнительной общеразвивающей программы.

3.6. Свидетельство выдается под личную подпись обучающемуся, достигшему 14 летнего возраста при предъявлении им документа, удостоверяющего его личность, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность.

3.7. Свидетельство о дополнительном образовании регистрируются в журнале регистрации выдачи свидетельств о дополнительном образовании.

ЦДТ ведет журнал учета выданных свидетельств о дополнительном образовании на бумажном носителе или в электронном виде по форме в соответствии с Приложение к настоящему Положению.

3.8. Взамен утерянного (утраченного) свидетельства о дополнительном образовании выдается его дубликат.

На дубликате свидетельства о дополнительном образовании в правом верхнем углу лицевой стороны бланка проставляется оттиск штампа «ДУБЛИКАТ» или надпись «Дубликат».

3.9. Присвоенный Организацией в соответствии с настоящим Положением номер свидетельства о дополнительном образовании сохраняется при выдаче дубликата свидетельства о дополнительном образовании.

Приложение 1
к Положению, регламентирующему образец
документа об обучении и порядок его выдачи
лицам, освоившим образовательные
программы, по которым не предусмотрено
проведение итоговой аттестации

(лицевой разворот)

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Курчалоевский ЦДТ»
(МБУ ДО «Курчалоевский ЦДТ»)

***Свидетельство***
***о дополнительном образовании***

(внутренний разворот)

Муниципальное бюджетное
учреждение
дополнительного образования
«Курчалоевский ЦДТ»
(МБУ ДО «Курчалоевский ЦДТ»)
Регистрационный номер_____
«____»_____20___г.

***Свидетельство***
***о дополнительном образовании***
Выдано_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
в том, что он(а) освоил (а) полный курс
образовательной программы
_____ направленности
(направленность программы)
_____
(название программы, программ)
_____
_____
продолжительность обучения_____
(количество лет)
в количестве _____часов
Директор _____
м. п.

Приложение 2
к Положению, регламентирующему образец
документа об обучении и порядок его выдачи
лицам, освоившим образовательные
программы, по которым не предусмотрено
проведение итоговой аттестации

Журнал регистрации
выдачи свидетельств о дополнительном образовании

| № п/п | Дата получения свид-ва о доп. обр-ии | ФИО обучающегося | Наименование образовательных программ | Дата и номер распорядительного акта об отчислении обучающегося в связи с окончанием обучения по образовательной программе | ФИО, подпись получателя свид-ва о доп. обр-и |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |